

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДИВАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ПРОТОКОЛ №10
от 01.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ Дивасовской
СШ от 01 августа 2022 № 63-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
И ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом МБОУ Дивасовской СШ и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся Учреждения, их перевод в следующий класс.

1.2. Положение о промежуточной аттестации и текущем контроле учащихся утверждается решением педагогического совета, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Промежуточная аттестация и текущий контроль проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном МБОУ Дивасовской СШ (далее - Учреждение).

2. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

2.1. Объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы (предметных, метапредметных и личностных).

2.2. Соотнесение этих результатов с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

2.3. Оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности.

2.4. Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Руководитель Учреждения (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации учащихся;
- представить анализ итогов промежуточной аттестации учащихся на педсовете или административном совещании.

3.2. Учителя-предметники обязаны:

- подготовить материалы для проведения промежуточной аттестации по предметам;
- организовать необходимую консультативную помощь учащимся;
- провести аттестацию учащихся в соответствии с формами, определенными учебным планом.

4. Формы текущего контроля успеваемости учащихся.

4.1. Формы текущего контроля определяются учителем, преподающим предмет и отражаются в рабочих программах учителя с учетом образовательной программы.

4.2. Формами текущего контроля могут быть - контрольная работа, самостоятельная работа, практическая работа, лабораторная работа, тестовая работа, сочинение, изложение, диктант, творческая работа, тематический зачет, устный ответ учащегося, проект.

5. Периодичность текущего контроля успеваемости учащихся.

5.1. Периодичность текущего контроля определяется учителем, преподающим предмет, согласно рабочей программы по предмету и образовательной программы Учреждения.

6. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

6.1. Текущему контролю подлежат учащиеся 1-11 классов в течение всего учебного года. В 1-м классе в течение всего учебного года используется качественная оценка успеваемости освоения учебной программы без введения отметок в баллах (**Положение об оценке результатов обучения и развития учащихся 1 класса**).

6.2. Результаты текущего контроля оформляются посредством выставления следующих отметок:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

6.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

6.4. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журналах и дневниках учащихся в печатной и электронной форме.

6.5. Отметка за устный ответ выставляется не позднее конца урока в журнал и не позднее конца рабочего дня в электронный журнал.

6.6. Отметки за письменные работы выставляются в журнал к следующему уроку. Отметки за сочинения в 9-11 классах, проектные работы выставляются не позднее, чем через 10 дней после написания.

6.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной

программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося или иную корректировку образовательной деятельности. Неудовлетворительная отметка обязательно подлежит отработке для полного усвоения учащимися учебного материала и фиксируется в журнал в следующей графе после отметки текущего контроля.

6.8. Отсутствующие во время проведения текущего контроля учащиеся обязаны пройти пропущенный контроль согласно составленного учителем графика. Отметка выставляется в журнал на странице «Ведомость ликвидации задолженности».

6.9. На основании результатов текущего контроля успеваемости учащимся выставляется отметка за триместр, за полугодие. Отметка за триместр (триместровая отметка), отметка за полугодие (полугодовая отметка) выставляется на основании следующих отметок, полученных учащимися в течение триместра, полугодия:

- за устные ответы и письменные работы на уроках;
- за задания, выполненные учащимися дома (домашние задания);
- за индивидуальные задания, выполненные учащимися по конкретному предмету;
- по устным предметам (по биологии, географии, истории, литературе, обществознанию) – на основании среднего арифметического из полученных отметок за триместр (полугодие);
- по русскому языку – на основании среднего арифметического из полученных отметок за триместр (полугодие) с учетом результатов контрольных работ;
- по математике - на основании среднего арифметического из полученных отметок за триместр (полугодие) с учетом результатов контрольных работ;
- по физике и химии – на основании среднего арифметического из полученных отметок за триместр (полугодие) с учетом контрольных и лабораторных работ;
- по иностранному языку решающую роль при выставлении триместровых (полугодовых) отметок играют результаты контрольных работ по всем видам речевой деятельности (устной речи, чтению, письму, аудированию);
- по технологии, ИЗО, черчению - на основании среднего арифметического за триместр (полугодие);
- по физкультуре – отметка за триместр выставляется на основании среднего арифметического за триместр. В случае спорной отметки решающее значение имеет выполнение контрольных нормативов.
- по предметам, которые изучаются по 0,5 часа в неделю, музыке и ИЗО (8 кл, 9 кл.) и по предметам, которые изучаются по 1 часу в неделю (обществознание (5-9 кл.), география (5-6 кл.), основы православной культуры (5-7 кл.), история православной культуры земли Смоленской (8 кл.), биологии (5-6 кл.), музыка (5-7 кл.), ИЗО (5-7 кл.), технологии (8 кл.), ОБЖ (8 кл.) отметка выставляется за полугодие. Годовая оценка в этих классах выставляется на основании полугодовых и результата промежуточной аттестации.

6.10. Отметка за четверть выставляется при наличии не менее 3 отметок, полученных учащимися в течение четверти. Отметка за полугодие выставляется при наличии не менее 5 отметок, полученных учащимися в течение полугодия.

6.11. Годовая отметка выставляется на основании отметок за четверть во 2-9 классах (полугодия в 10-11 классах) и результата промежуточной аттестации.

6.12. Отметки учащихся, полученные в результате текущего контроля успеваемости, должны быть обоснованы.

6.13. По курсам ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания становится нравственная и культурологическая компетентность ученика (**Положение о введении комплексного учебного курса по ОРКСЭ**).

6.14. При изучении курсов по выбору в 9 классе применяется безотметочное обучение. В конце учебных триместров (года) для качественного оценивания результатов учитываются результаты творческих проектов и (или) тестов (**Положение о системе оценивания элективных курсов и элективных учебных предметов**).

6.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством дневников учащихся, электронных дневников, в письменной форме в виде выписки.

6.16. Итоги текущего контроля учащихся обсуждаются на заседаниях предметных ШМО и (или) педагогических советах, и (или) административных совещаниях.

7. Формы промежуточной аттестации.

7.1. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (триместровой) аттестации.

7.1. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

- зачет по результатам физического воспитания в соответствии с нормативами;

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов муниципального и регионального уровней, результаты участия в региональных, всероссийских и международных интеллектуальных олимпиадах и конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности учащегося.

8. Периодичность промежуточной аттестации.

8.1. Промежуточная аттестация проводится ежегодно со второй половины апреля по конец мая. В 7, 8, 9 классах по предметам в которых обучение заканчивается в I полугодии (музыка, ИЗО) промежуточная аттестация проводится во второй половине декабря.

8.2. В день проводится аттестация только по одному предмету.

8.3. Аттестационные комиссии, график аттестации и консультаций утверждаются директором Учреждения до 15 апреля текущего года.

8.4. Классные руководители доводят до сведения учащихся и их родителей график аттестации и консультаций до 20 апреля текущего года.

8.5. Особенности сроки промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению их родителей:

- выезжающих на соревнования, учебно-тренировочные сборы, олимпиады; - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- выезжающих на лечение;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации

9.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов беспристрастности и объективности.

9.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются учителем с учетом требований государственного образовательного стандарта, программных требований, профильности классов, рекомендаций Министерства образования РФ и других государственных нормативных документов.

9.3. Рассмотрения аттестационного материала на предмет соответствия требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (федерального государственного образовательного стандарта) к уровню освоения учащимися программы учебного предмета, курса (модуля) проводится методическим объединением данного предметного цикла и оформляется протоколом. Затем согласовываются на заседании Методического совета до 15 октября текущего года, после чего утверждаются приказом директора школы.

9.4. Для проведения промежуточной аттестации приказом директора Учреждения создаются аттестационные комиссии, состоящие из экзаменующего учителя и ассистента. Возможно присутствие директора или заместителя директора Учреждения.

9.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется посредством выставления следующих отметок:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно);

- в 1-м классе в течение всего учебного года и 2-м классе в течение первого и второго триместра отметки не выставляются. Качественная характеристика промежуточной аттестации отражается в классном журнале «осв/не осв».

9.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале в отдельной графе классного журнала в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. (Образец: «Промежуточной аттестации (тестирование)»)

Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

9.7. Учителя предметники сдают анализ выполненных работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе в течение трех дней после проведения промежуточной аттестации.

9.8. Анализ выполненных работ хранится в течение следующего учебного года у заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе и по окончании учебного года сдаются в архив школы.

9.9. Зачетные письменные работы учащихся хранятся у учителя предметника до 1 сентября нового учебного года. В архив школы зачетные письменные работы не передаются.

9.10. Аттестационный материал, письменные работы, бланки устных ответов учащихся могут выдаваться председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении поданных учащимися, родителями (законными представителями) учащихся апелляций.

9.11. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени возможен по заявлению родителей (законных представителей) перенос сроков проведения промежуточной аттестации. Новый срок аттестации определяется с учётом учебного плана.

9.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.13. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.14. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.16. При удовлетворительной результате повторной промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) отметка выставляется в журнал на странице «Ведомость ликвидации задолженности».

9.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

9.18. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.19. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9.20. Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.21. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.22. Для прохождения промежуточной аттестации в Учреждение могут быть зачислены учащиеся средних профессиональных учреждений на основании личного заявления, справки об обучении в учреждении среднего профессионального учреждения, академической справки с перечнем пройденных общеобразовательных предметов, количеством часов и отметками по предметам. В случае успешной сдачи промежуточной аттестации, данные учащиеся допускаются к государственной итоговой аттестации и, в случае успешного её прохождения, получают аттестат о среднем общем образовании.

9.23. Годовая отметка выставляется на основании отметок за trimestры (четверти) во 2-9 классах и полугодиях в 10-11 классах и результата промежуточной аттестации.